

# GOLDBECK

## Kodex chování

pro obchodní partnery

Verze 05.05.2025

Definice minimálních standardů pro spolupráci  
mezi obchodními partnery a GOLDBECK

# Obsah

<b>Obsah</b>	<b>2</b>
<b>Předmluva vedení společnosti</b>	<b>3</b>
<b>1 Práce a lidská práva</b>	<b>4</b>
<b>2 Zdraví a bezpečnost</b>	<b>6</b>
<b>3 Životní prostředí a ochrana klimatu</b>	<b>7</b>
<b>4 Férové tržní jednání</b>	<b>8</b>
<b>5 Potvrzení</b>	<b>9</b>

# Předmluva vedení společnosti

**Skupina GOLDBECK Gruppe při spolupráci s obchodními partnery i v celém dodavatelském řetězci přikládá velkou hodnotu sociální a ekologické udržitelnosti.**

Našimi pilíři jsou lidskost, zodpovědnost a připravenost k práci. Těmito třemi ústředními hodnotami se vyznačuje náš podnik i naše jednání se zákazníky, obchodními partnery, dodavateli a zaměstnanci. Kodex chování konkretizuje naše zásady a hodnotová měřítko a definuje minimální standardy pro spolupráci s obchodními partnery (dále jen „podnik“).

Je založen zejména na níže uvedených mezinárodních směrnících a principech:

- // všeobecná deklarace lidských práv vydaná Organizací spojených národů (UN-UDHR),
- // obecné zásady OSN v oblasti podnikání a lidských práv (UNGP),
- // konvence a doporučení Mezinárodní organizace práce (ILO) k pracovním a sociálním standardům,
- // úmluva OSN o právech dítěte (UN-CRC),
- // úmluva OSN o právech žen (UN-CEDAW),
- // směrnice Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj (OECD) pro nadnárodní podniky.

Uznáváme zodpovědnost podniku ohledně dodržování všech mezinárodně uznávaných lidských práv a předcházení porušování lidských práv, přičemž povinností států je chránit a zaručovat lidská práva.

Tento kodex chování platí pro všechny podniky, které pro podniky skupiny GOLDBECK Gruppe vyvíjejí, vytvářejí, prodávají nebo vykonávají služby či zboží. Skupina GOLDBECK zavazuje své dodavatele, jejich dodavatele i všechny subdodavatele k dodržování zásad. Národní a mezinárodní zákony a předpisy, které platí v jednotlivých zemích obchodní činnosti, i principy uvedené v tomto kodexu chování je nutné dodržovat. Ze všech platných pravidel je třeba vždy dodržovat ta, která jsou pro účely ochrany nejvhodnější. Tento kodex chování nemá ochranný účinek pro třetí strany a nedává třetím stranám žádné nároky vůči skupině GOLDBECK.

Dále je třeba zajistit implementaci výše uvedených standardů prostřednictvím vnitropodnikových procesů a zajistit také dohled nad nimi. Skupina GOLDBECK má právo tuto skutečnost kontrolovat.

# 1 Práce a lidská práva

**Podnik chrání lidská práva zaměstnanců a jedná se zaměstnanci s úctou a respektem. To se týká všech pracovníků, včetně dočasných zaměstnanců, zaměstnanců přijatých pouze na určitý projekt, pracujících studentů i agenturních zaměstnanců.**

## 1.1 Zulässige Arbeitszeiten Přípustná pracovní doba

Podnik je povinen dodržovat zákonné předpisy regulující pracovní dobu, včetně práce přesčas, přestávek, doby odpočinku, dovolené, placených dnů nemocenské a placené rodičovské dovolené. Práce přesčas je zaměstnanci vykonávána dobrovolně a je regulována pracovní nebo kolektivní smlouvou.

## 1.2 Zaměstnanecký poměr

Podnik nabírá své zaměstnance na základě zdokumentovaného zaměstnaneckého poměru, který odpovídá zákonu.

## 1.3 Přiměřená odměna za práci

Podnik dodržuje práva zaměstnanců na přiměřenou odměnu za práci. Vyplácena je mzda odpovídající místním zákonům, k nimž náleží také zákony o minimální mzdě, o práci přesčas a zákonem stanovené sociální dávky. Výše mzdy kromě toho odpovídá i kvalifikaci a úrovni vzdělání zaměstnance. Odměna za práci se řídí také podle pravidelné pracovní doby.

## 1.4 Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

Podnik zaručuje zdravé a bezpečné pracovní prostředí, v němž jsou vyhodnocována rizika a podniknuta potřebná opatření k eliminaci či minimalizaci těchto rizik. Dodržovány jsou národní předpisy pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci, případně mezinárodní standardy, pokud národní předpisy nejsou dostatečné nebo jsou nedostatečně implementovány.

## 1.5 Svoboda sdružování

Podnik dodržuje právo zaměstnanců na svobodné a demokratické vytváření odborů nebo jiné formy zaměstnaneckých sdružení a na kolektivní vyjednávání. Zaměstnanci nejsou diskriminováni za svou příslušnost k odborům.

## 1.6 Zákaz dětské práce

Podnik nezaměstnává žádné pracovníky, kteří nedosáhli zákonného minimálního věku. Obchodní partneři splňují tyto zásady, pokud přímo ani nepřímo nezaměstnávají děti před dosažením zákonného minimálního věku, který nesmí činit méně než 15 let, kromě výjimek uznávaných mezinárodními pracovními organizacemi (ILO).

## 1.7 Ochrana nezletilých

V případě najmutí nezletilého zaměstnance se podnik zavazuje k dodržování národního zákona o ochraně nezletilých i mezinárodních standardů, jako je například úmluva OSN o právech dítěte. Nezletilí nesmí pracovat v noci. Kromě toho nesmí být vystaveni nebezpečným, nejistým nebo nezdravým podmínkám, které by ohrozily jejich zdraví a vývoj.

## 1.8 Svobodná volba zaměstnání

Podnik se nesmí uchýlit k žádné formě otroctví, nucených či povinných prací, nevolnictví, obchodu s lidmi či nedobrovolné práce, zejména pak fyzické, psychické nebo finanční povahy. Podnik zaručuje svým zaměstnancům – za dodržení zákonných či pracovních smluvních podmínek – právo opustit pracoviště a ukončit pracovní poměr.

## 1.9 Žádná diskriminace

Podnik nabízí rovné příležitosti a zakazuje jakoukoli formu diskriminace zaměstnanců. Nikdo nesmí být diskriminován, vyloučen či upřednostňován zejména na základě etnického původu či příslušnosti, víry, barvy pleti, věku, pohlaví, postižení, národnosti, sexuální orientace, příslušnosti k odborům, politického smýšlení či rodinného stavu. To platí zejména při nábore zaměstnanců, jejich dalším vzdělávání, povyšování a odměňování.

### **1.10 Jednání důstojné člověka**

Podnik zakazuje jakékoli aktivity, které by vedly k porušení lidských práv zaměstnanců, i vyhrožování v tomto ohledu. K tomu náleží také sexuální obtěžování, sexuální zneužívání, tělesné tresty, psychické či fyzické donucování i slovní útoky a šikana.

# 2 Zdraví a bezpečnost

**Podnik se zavazuje k udržování pracovní atmosféry, která zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví zaměstnanců při práci.**

## 2.1 Bezpečnost na pracovišti

Podnik dodržuje příslušná pravidla pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci. Pokud by zaměstnanci mohli být vystaveni bezpečnostním rizikům, zaručuje podnik implementaci vhodných opatření, které obnoví řádnou bezpečnost a ochranu zdraví při práci.

## 2.2 Regulovaná příprava na nouzové situace

Podnik se zavazuje k zajištění přípravy na nouzové situace, která zahrnuje ohlašovací systém pro nouzové situace, školení zaměstnanců, adekvátní zařízení k ohlášení a hašení požáru i vhodná pravidla pro evakuaci.

## 2.3 Zamezení pracovním úrazům a profesním nemocím

Podnik implementuje účinná opatření k zamezení potenciálním nehodám, zraněním a onemocněním zaměstnanců, k nimž by mohlo dojít při vykonávání práce nebo v její souvislosti.

## 2.4 Prevence před nebezpečími

Podnik zjišťuje, sleduje a kontroluje kontakt například s biologickými, chemickými, fyzikálními či ergonomickými riziky, aby zamezil přetížení vlivem pracovních látek. Pokud nelze nebezpečí vyloučit kontrolními a ochrannými opatřeními, je dáno k dispozici příslušné ochranné vybavení.

## 2.5 Kompenzace fyzicky náročné práce

Podnik zjišťuje, posuzuje a sleduje potenciální nebezpečí spojená s fyzicky náročnou prací. K ní patří například ruční přeprava materiálů, zvedání těžkých břemen, velkou měrou opakující se práce, dlouhé stání i práce vyžadující vynaložení velké síly. Pokud nelze nebezpečí dostatečně vyloučit, je třeba implementovat vhodná opatření a ochranná zařízení.

## 2.6 Jištění strojů

Podnik zjišťuje, vyhodnocuje a sleduje bezpečnostní rizika, která mohou vzniknout v souvislosti se stroji. Pokud nelze rizika dostatečně vyloučit, je nutné instalovat vhodná ochranná zařízení, blokování a ohrazení a musí být prováděna jejich údržba.

## 2.7 Informování zaměstnanců o zdraví a bezpečnosti

Podnik umožňuje zaměstnancům účast na školeních na téma zdraví a bezpečnosti. Informace týkající se otázek zdraví a bezpečnosti jsou sdělovány všem zaměstnancům

# 3 Životní prostředí a ochrana klimatu

**Podnik si je vědom své odpovědnosti vůči životnímu prostředí a usiluje o dlouhodobou ochranu životního prostředí, aby zůstalo zachováno i budoucím generacím.**

## 3.1 Využívání prostředků a zamezení znečištění životního prostředí

Snahou podniku je, aby do co největší míry zamezil dopadu své činnosti na životní prostředí a aby tento dopad neustále snižoval. Jsou uznávány a dodržovány místní i mezinárodní platné zákony a standardy pro ochranu životního prostředí. K tomu patří zamezení či neustálé snižování škodlivého působení na životní prostředí v důsledku spotřeby zdrojů (včetně vody a energií) a využívání půdy, emisí skleníkových plynů a škodlivých látek i vypouštění do půdy a vody.

## 3.2 Nařízení EU o odlesňování (EUDR)

Společnost podporuje cíl dodavatelských řetězců bez odlesňování. Pokud společnost podléhá regulaci EU o dodávkách bez odlesňování (EUDR), zajišťuje, že suroviny relevantní pro GOLDBECK pocházejí ze zdrojů bez odlesňování. Zajišťuje také, že suroviny nebyly vyrobeny na plochách, které byly odlesněny po 31. prosinci 2020. Pro dřevo a dřevěné výrobky se společnost navíc zavazuje zajistit, že byly získány bez poškození stávajících lesů.

## 3.3 Gefahrstoffe Nebezpečné látky

Podnik zajišťuje, aby látky představující nebezpečí pro zdraví byly řádně označeny a aby manipulace s nimi, jejich pohyb, skladování, recyklace a likvidace probíhaly správně.

## 3.4 Ochrana zvířat a biodiverzita

Společnost se zavazuje plně dodržovat národní zákony týkající se ochrany zvířat a jejich dobrých životních podmínek a podporovat zachování biodiverzity.

## 3.5 Životní cyklus produktů

Podnik se stará o celý životní cyklus produktů a tím také o ekologický vývoj a výrobu svých produktů i o jejich přepravu, používání a likvidaci.

## 3.6 Ekologická schválení

Podnik zaručuje, že všechna potřebná ekologická povolení a schválení jsou dostupná v jejich aktuálním znění a jsou dodržena, aby bylo kdykoli možné zajistit zákonné jednání.

## 3.7 Ochrana klimatu

Podnik se aktivně podílí na udržitelné ochraně klimatu, například zvyšováním efektivity využívání energií nebo výrobou či odběrem energií z obnovitelných zdrojů.

## 3.8 Omezování odpadních obalových materiálů

Podnik vyžaduje používání ekologičtějších obalů. V tomto ohledu je do maximální možné míry třeba zamezit používání obalů, zmenšit jejich velikost a zlepšit jejich dopad na životní prostředí. Odpad je třeba co nejvíce eliminovat, zodpovědně jej likvidovat a do maximální míry odevzdávat k recyklaci.

# 4 Férové tržní jednání

**Podnik si je vědom následujících etických standardů a řídí podle nich své jednání při podnikání.**

obchodních informací při dodržení zákonných požadavků a aplikovatelných zákonů o ochraně údajů a informačním zabezpečení.

## 4.1 Etické podnikání

Podnik dodržuje národní a mezinárodní zákony a chová se eticky. Etické chování odpovídá obecným principům a slušnému jednání. Podnik nestrpí žádnou formu korupce, vydírání, zpronevěry či uplácení. K tomu patří veškeré nelegální, nemorální a nečestné jednání. Podnik navíc přísně dbá na to, aby nebyl zapleten do praní špinavých peněz.

## 4.5 Střet zájmů

Podnik jedná nepředpojatě a objektivně. Pečlivě dbá na přísné oddělení osobních zájmů od zájmů podniku. Soukromé zájmy nesmí být uplatňovány na úkor podniku

## 4.2 Chování v konkurenční soutěži

Podnik se hlásí k volné konkurenční soutěži a dodržuje platné zákony o hospodářské soutěži a zákazu kartelů. S konkurenčními firmami, dodavateli ani zákazníky nebudou uzavírány dohody narušující konkurenční soutěž. Podnik nevyužívá výhodnějšího tržního postavení vůči ostatním účastníkům trhu.

## 4.3 Mechanismus pro podávání stížností

Podnik se zavazuje k zajištění dostupnosti mechanismu pro podávání stížností za účelem odvrácení, zjištění, omezení a nápravy škod na zaměstnancích. Při obdržení podnětu ohledně porušení kodexu chování musí být podniknuta přiměřená nápravná opatření.

Pro případ, kdy by došlo k porušení ze strany skupiny GOLDBECK, dává podnik k dispozici oznamovací systém dostupný na [této adrese](#). Informace o tomto procesu pro podání stížnosti musí být vhodným způsobem předána zaměstnancům.

## 4.4 Ochrana údajů a zabezpečení dat

Podnik se zavazuje, že ve všech obchodních procesech bude dodržovat právo na informační sebeurčení, na ochranu osobních údajů i na zabezpečení všech



# 5 Potvrzení

Níže podepsaná společnost a všechny případné přidružené společnosti potvrzují, že se seznámily s obsahem tohoto kodexu chování a že mu porozuměly. Podepsaný podnik dále potvrzuje, že předložený kodex chování přijímá a že se zavazuje k důslednému plnění uvedených požadavků.

---

Název firmy

---

Kontaktní osoba

---

Pozice

---

Místo, datum

---

Podpis



GOLDBECK GmbH  
Ummelner Straße 4-6  
33649 Bielefeld  
Tel. +49 521 94 88-0

**goldbeck.de**